**Техническая спецификация закупаемых услуг**

**на методолога**

| ***№ п/п*** | ***Полное наименование выполнения услуг (работ)*** | ***Форма завершения*** | ***Требования к исполнителю услуг***  ***(диплом, сертификат, правоустанавливающие документы и др.)*** | ***Срок сдачи выполненных услуг (работ)*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | В рамках оказания услуг по выведению отдельного перечня отчетов государственных органов к бизнесу, организации получения данных из информационно-аналитической системы «Smart Data Ukimet» (сервис интеграции), обеспечению привязки перечня требований к бизнесу с проверочными листами с последующим размещением в личном кабинете ГО и в общедоступном Реестре.  Проведение бизнес и системного анализа (источник данных, степень автоматизации данных и т.д) по следующим методикам для дальнейшей автоматизации и визуализации в рамках ИАС «Smart Data Ukimet»:  1) Методика операционной оценки по блоку достижения целей;  2) Методика операционной оценки взаимодействия государственного органа с физическими и юридическами лицами;  3) Методика операционной оценки деятельности государственных органов по блоку «Организационное развитие государственного органа»;  4) Методика расчета индекса общестранового прогресса за отчетный год;  5) Методика проведения ежегодной оценки результативности деятельности оцениваемых государственных органов;  6) Методика по проведению рейтинга регионов и городов по легкости ведения бизнеса | 1. Рекомендации по проведенному анализу показателей и выработка предложений по методикам. 2. Проект методики с описанием постановки задачи по автоматизации необходимых показателей для проведения ежегодной оценки эффективности деятельности ЦГО и МИО в Smart Data Ukimet (Указ Президента РК от 19 марта 2010 года № 954) включающий работы:   2.1) Формирование перечня  - нормативно правовых актов, которыми утверждаются/прописаны, описаны данные, необходимые для дальнейших работ по автоматизации процессов ежегодной оценки эффективности деятельности ЦГО и МИО согласно 6 Методикам оценки;  2.2) Формирование перечня данных, НПА, в которых прописаны эти данные (при наличии) и, при наличии, описание источника формирования данных (информационные системы, отчеты госорганов, бизнеса, статистические данные и иные источники) | 1. Опыт реализации не менее 1 проекта в сфере экономики или бизнеса. 2. Опыт работы в сфере анализа НПА не менее 2-х лет. 3. Опыт работы в подготовке аналитических обзоров, материалов, справочников, участие в проведении исследований. 4. Понимание системного и бизнес-анализа 5. Опыт сбора, обработки большого объема табличной информации.     Образование и сертификаты:   1. высшее (или послевузовское) образование в области «информационные технологии» «экономика», либо «математика»; 2. наличие академической степени магистра обязателен; 3. наличие сертификатов в области экономики и анализа (желательно). | 31 июля 2023г. |